

För sista ansökningsdag, se Kulturrådets hemsida.

ANVISNINGAR FÖR ANSÖKAN

Observera

Denna onlineansökan är optimerad för webbläsaren Internet Explorer version 6 eller senare, men fungerar även med Firefox version 2 eller senare och med Safari version 3 eller senare.

Ansökningar som kommer in efter kl. 24.00 sista ansökningsdagen kommer att avvisas.

Maximal inloggningstid per session är 8 timmar. Använd gärna funktionen "Spara tillfälligt" sist i blanketten så att era uppgifter inte försvinner om ni loggas ut.

Obligatoriska frågor är markerade med en asterisk (*). För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i fälten, även om bilaga bifogas.

Uppgifter i gråmarkerade fält läggs in automatiskt.

SÖKANDE

Uppgifter om sökande organisation/bolag hämtas automatiskt från ert användarkonto. Kontrollera att samtliga uppgifter är korrekta innan ni börjar fylla i er ansökan. Eventuella ändringar görs alltså i "Mina kontaktuppgifter" som finns på startsidan när ni loggat in - INTE i denna ansökan.

ANSÖKAN AVSER

Ange namn på den organisation/bolag som ansökan avser.

INSATSER

Om insatserna sträcker sig över flera år - observera att ansökan täcker samtliga år. Ange bland annat start- och slutdatum samt det belopp (i hela kronor) ni söker i bidrag från Kulturrådet.

Här ställs också fritextfrågor om insatserna. Maximalt 1000 tecken, inklusive blanksteg, kan skrivas i respektive fält. Radbrytningar tas bort automatiskt.

EKONOMISK KALKYL

Det är obligatoriskt att redovisa de ekonomiska uppgifterna i ansökningsblanketten. Ange samtliga belopp i hela kronor.

BIFOGA FILER

För att bifoga filer digitalt till klickar ni på "Bifoga Filer" på sista sidan. Filnamnet kan vara maximalt 20 tecken. I de fall det är längre används automatiskt de 20 första tecknen som filnamn. De filer ni bifogar kan maximalt uppgå till totalt 30 MB.

Bilagor kan även skickas via e-post till: kulturradet@kulturradet.se, glöm då inte att ange det ärendenummer ni får i retur när ni skickat in ansökan.

Så skickar ni in ansökningsblanketten

På sista sidan finns en rullista med tre val - "Skicka", "Spara tillfälligt" och "Avbryt". För att skicka in er ansökan väljer ni "Skicka" och klickar på "OK". Observera att ni kan spara er ifyllda ansökan genom att istället välja "Spara tillfälligt" och klicka på "OK". Sparad ansökan hämtas upp genom att gå till "Mina ärenden" på startsidan när ni har loggat in. För att avbryta ansökan väljs "Avbryt" och sedan "OK".

När ni har valt "Skicka" och klickat på "OK" startar steg 1 av 3. Ni måste gå igenom alla tre stegen för att er ansökan ska skickas in korrekt. I steg 3 får ni ert ärendenummer. Det är viktigt att ni inte stänger fönstret förrän ni fått den bekräftelsen. I steg 3 skickas även ett automatiserat e-postmeddelande till kontaktpersonen för ansökan med ärendenummer och er ansökan i PDF-format.

Vid tekniska frågor, kontakta support@kulturradet.se eller tel: 08-519 264 01.

Bidragets kontaktperson på Kulturrådet finns angiven längst ned på sidan 2.

För sista ansökningsdag, se Kulturrådets hemsida.

UPPGIFTER OM SÖKANDEN

Fält markerade med * är obligatoriska

Uppgifter i gråmarkerade fält hämtas automatiskt från ert användarkonto. Se Anvisningar för ansökan.

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

Ragunda kommun

Organisationsnummer

212000-2452

Verksamhetsform

- Aktiebolag Ekonomisk förening Enskild firma med F-skattsedel
 Ideell förening Handelsbolag Kommun
 Kommanditbolag Landsting Statlig myndighet
 Stiftelse Annan...

Postadress, box

Box 150

Postnummer

840 70

Postort

HAMMARSTRAND

Telefonnummer (växel)

0696-68 20 00

* Kommun i vilken organisationen/
institutionen har sitt säte

Ragunda

Län

Jämtlands län

Organisationens/institutionens e-postadress (personneutral)

Webbadress

ragunda.se

Ange om organisationen/institutionen
har bankgiro-/ eller plusgirokonto

Bankgiro Plusgiro

Kontonummer (ej bankkonto)

22230-7

Ange om organisationen/institutionen är
momsregistrerad eller inte

Ja Nej

Organisationens/institutionens firmatecknare (förnamn och efternamn)

Firmatecknares funktion

KONTAKTUPPGIFTER FÖR DENNA ANSÖKAN

* Ansökan avser följande organisation/institution/grupp

Äldreomsorgen i Ragunda kommun

Kontaktperson (förnamn och efternamn)

Carina Landin

E-postadress till kontaktperson

carina.landin@ragunda.se

Telefonnummer till kontaktperson

0696 68 20 00

Mobiltelefonnummer till kontaktperson

070 537 48 40

* Jag har rätt att företräda sökande organisation/institution

* Jag, behörig firmatecknare eller behörigt ombud, för sökanden försäkrar härmed att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller konkurs.

[Se vidare \(SFS 2012:516 7 § resp SFS 2012:517 8 §\)](#)

För bidragets kontaktperson, se Kulturrådets hemsida.

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis (Denna uppgift hämtas automatiskt från sida 2.)

Ragunda kommun

INSATSER

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Om insatserna sträcker sig över flera år - observera att ansökan täcker samtliga år.

* Namn (Ange ett projektnamn som syftar på ändamålet.)

Projektion och ljusättning som konst i våra äldreboenden

* Startdatum (ÅÅÅÅMMDD)

2014-02-03

* Planerat slutdatum (ÅÅÅÅMMDD. Om slutdatum inte är bestämt, ange ett troligt slutdatum.)

2015-02-28

* Söker bidrag från Kulturrådet, kronor

900.000,00

* Beskriv eventuellt tidigare arbete inom området och dess koppling till de insatser som ansökan gäller. (Max 1000 tecken.)

Den konst som visas på våra äldreboenden hänger ofta på väggarna (i höjd så att gående personer kan se dem) i entréer, korridorer och allmänna utrymmen och någon större tankemöda har inte lagts ner på belysningens utformande. Vad skulle kunna hända om man kombinerar forskning på belysning, ljudsättning, ljusättning och konst och de speciella krav som finns på äldreboenden?

Ragunda kommuns äldreomsorg har inte tidigare drivit projekt inom området projektion och ljusättning som konst i våra äldreboenden. Vi avser att starta upp ett alldeles nytt område som kanske skulle vara intressant även för andra kommuner och i forskningshänseende. Kontakt har tagit med Chalmers och Centrum för vårdens arkitektur samt läns-kulturen i Jämtland.

* Beskriv de insatser inom området som ansökan gäller (kortfattat) (Max 1000 tecken.). Bifoga eventuell projektbeskrivning på högst tre sidor.

Vi bor i ett land där mörkret är väldigt påträngande halva delen av året. I Ragunda är vintern lång och det kan finnas svårigheter för våra äldre att "komma ut" under den perioden. Vår innemiljö blir då väldigt viktig. Att konst kan ha stor betydelse för våra innemiljöer och vår trivsel är naturligtvis väl utrett, men hur ser det egentligen ut på våra äldreboenden? Vi har de byggnader vi har men nyttjar vi dagens teknik för att skapa miljöer? Har personalen kunskap om konst/ljus/projektion/ljud/teknik? Hur skapar vi en miljö i hela boendet och inte bara i vissa rum som upplevs som trygg, men samtidigt stimulerande? Vi vill sammanföra dessa tankar och rent konkret ljusätta, göra stora projektioner som tillgängliggör den konst vi redan har (digitalisa den) skapa ny konst tex. ljusinstallationer/ljudinstallationer och rörliga bilder så man känner att man kan uppleva konst på ett nytt sätt och samtidigt skapa trygga, stimulerande och välkomnande miljöer för våra äldre samt utbilda personal och ledning.

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis (Denna uppgift hämtas automatiskt från sida 2.)

Ragunda kommun

INSATSER fortsättning

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Vad vill ni uppnå med insatserna? Om ni har ställt upp mätbara mål ange dessa. (Max 1000 tecken.)

En tryggare och mer inspirerande miljö.
Tillgängliggöra vår konst.
Skapa ny konst utifrån våra äldres önskemål.
Utbildning för personal och ledning.
Inspirerande möten mellan äldre, personal, konstnärer och forskare.
Att ta del av och eventuellt skapa ny forskning utifrån projektets karaktär.

* Ange vilken/a målgrupp/er som beräknas omfattas av insatserna. (Max 1000 tecken.)

I Ragunda kommun finns just nu fyra äldreboenden; Strandliden och Björkhammar i Hammarstrand. Här är stora förändringar på gång och ett nytt äldreboende byggs nu i anslutning till Björkhammar. Strandliden kommer alltså att läggas ner och istället kommer Björkhammar att utöka sina platser. Vi har också Nipängen i Bispgården med ca 45 platser och Bergegården i Stugun med ca 30 platser. Vi vill i den här ansökan fokusera på Bergegården och Nipängen.

Målgruppen blir alla boenden på våra äldreboenden Bergegården och Nipängen samt besökare och personal som jobbar inom äldreomsorgen i Ragunda kommun samt ledning.

Vi vill också nå föreningar, näringsliv och anhöriga som är intresserade av tanken med projektet

* Ange antal äldre som beräknas omfattas av insatserna.

100

* Redovisa samarbetspartners samt beskriv samarbetet. (Max 1000 tecken.)

Centrum för vårdens arkitektur- Köp av tjänst för att hitta relevant forskning på området samt ev. hitta ingångar till ny forskning.
Länskulturen Jämtland- köp av tjänst och förmedling av fria konstnärer/ljusättare/ljudkonstnärer
TC kraft- köp av tjänst, teknik och installationsarbeten.

Sökande organisation/bolag enligt registeringsbevis (Denna uppgift hämtas automatiskt från sida 2.)

Ragunda kommun

INSATSER fortsättning

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Ange vilka professionella kulturaktörer ni planerar att samarbeta med. (Max 1000 tecken.)

Centrum för vårdens arkitektur
Länskulturen Jämtland
Fria konstnärer/ljussättare/ljudkonstnärer

* Beskriv insatsernas långsiktighet, integrering i verksamheten och hur arbetet ska drivas vidare i framtiden. (Max 1000 tecken.)

Hela projektet syftar till att använda sig av befintlig forskning kombinerat med kreativa konstnärer där man tillsammans med de äldre och personal funderar kring/utbildar och konkret arbetar med kultur/konst/ljus för att för att skapa miljöer där konst gör skillnad. I och med att det ingår en utbildningsdel/inspirationsseminarium i projektet hoppas vi att förankringen bland de anställda och ledning skapar en förståelse för konst i ett vidare perspektiv, vilket kan ha betydelse för våra äldres vardag. Det finns också en tanke att personalen tillsammans med de äldre i framtiden kan skapa egna bilder/installationer att projicera, men först måste vi skapa förutsättningar för att det överhuvudtaget ska gå, hitta forskning som stödjer detta, konstnärer som hittar samarbeten med våra äldreboenden, teknik för att förverkliga tankarna och utbildning för förståelsen/forskningen.

* Beskriv hur insatserna kommer att dokumenteras och hur andra kommer att kunna ta del av insatsernas resultat och effekter. (Max 1000 tecken.)

Insatserna kommer att dokumenteras av de forskare som vi avser att arbeta med. Vi kommer att ha en egen ingång till projektet från Ragunda kommuns hemsida www.ragunda.se där vi kontinuerligt kommer att berätta om projektet. På Ragunda kommuns Facebooksida och Instagramkonto kommer man också att kunna hitta information och bilder om pågående projekt. Eftersom det här området kan vara intressant för andra kommuner kommer vi att försöka få medial uppmärksamhet kring projektet.

Vi planerar också för utbildningar/inspirationsseminarium för främst personal, ledning och äldre, men där man också skulle kunna bjuda in anhöriga, det lokala föreningslivet (tex PRO) samt näringslivet.

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis (Denna uppgift hämtas automatiskt från sida 2.)

Ragunda kommun

EKONOMISK KALKYL

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Redovisa belopp från samtliga finansiärer samt den egna insatsen. Ange samtliga belopp i hela kronor.

* INTÄKTER

	Finansiär/delpost	Status	Kronor
* Bidrag från Kulturrådet	(Denna uppgift hämtas automatiskt från "Söker bidrag från Kulturrådet, kronor" på sidan 3.)		900.000
* Övrigt statligt bidrag		Ange status...	0
* Bidrag från landsting/region		Ange status...	0
* Bidrag från kommun		Ange status...	0
* EU-bidrag		Ange status...	0
* Övriga bidrag		Ange status...	0
* Övriga bidrag		Ange status...	0
* Övriga intäkter			0
* Egen insats	Projektledning, digitalisering, lokaler		120.000
* Summa intäkter	(Summering sker automatiskt)		1.020.000

* KOSTNADER

	Kostnadspost	Kronor
* Personalkostnader	Projektledning	50.000
* Köpta tjänster, professionella kulturaktörer	Konstnärer ljud/ljus/projektion	300.000
* Köpta tjänster, utbildningsinsatser	Utbildningar och seminarier personal/ledning/föreningsliv/näringsliv	20.000
* Köpta tjänster, övrigt	Teknisk installation samt Forskning	160.000
* Extra lokalkostnader	Lokaler för seminarier/utbildning	20.000
* Materialkostnader	Ljus/ljud/projektorer/teknik	400.000
* Resekostnader	Resor Östersund-Hammarstrand-Göteborg	20.000
* Övriga kostnader		0
* Övriga kostnader	Digitalisering av befintlig konst	50.000
* Summa kostnader	(Summering sker automatiskt)	1.020.000

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis (*Denna uppgift hämtas automatiskt från sida 2.*)

Ragunda kommun

ÖVRIGT

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Övriga upplysningar (Max 1000 tecken.)

Att ange antal äldre som kommer att omfattas av projektet är i skrivande stund svårt att svara på. Antal platser på respektive boenden är:

Bergegården: ca 30

Nipängen: ca 45

Sedan förväntar vi oss att handikapp-och pensionärsrådet kommer att delta i många av aktiviteterna samt de lokala föreningslivet bla: HRF, DHR, SFR, PRO, SPF och Strokeföreningen.

På Kulturrådets hemsida specificeras den information Kulturrådet behöver för att bedöma ansökan. Här vill vi att du anger formen på samtliga bilagor som bifogas ansökan, oavsett vi begärt dem eller inte. Detta underlättar vår möjlighet att behålla kopplingen mellan ansökan och bilagorna.

* Jag avser att komplettera ansökan med:

- digital/-a bilaga/-or Ja Nej

- bilaga/-or som inlämnas/skickas till Kulturrådet Ja Nej

Bilagorna som inlämnas/skickas inkommer på följande media:

CD/DVD

Papper

Ytterligare media

Skicka/Spara tillfälligt/Avbryt

När ansökan sparas tillfälligt ska en bekräftelse visas på skärmen.

När ansökan skickas in startar steg 1 av 3. I steg 3 får ni ert ärendenummer på skärmen. Det är viktigt att ni inte stänger fönstret förrän ni fått den bekräftelsen. I steg 3 skickas även ett bekräftelsemail till inloggad kontaktperson med ärendenummer, ansökan i PDF-format och eventuella digitala bilagor.