

Dokumenttyp	Policy
Giltighetstid	Tills vidare
Beslutad av	Gäller från
Kommunfullmäktige	2019-01-01
Dokumentansvarig	Diari.nr.
Personalchef	2018/809

Policy för bilförmån i Ragunda kommun

1. Allmänt

Syftet med denna policy är att reglera beslutsordning, ansvarsfördelning och villkor för bilförmån i Ragunda kommun.

För villkor och regler för hur förmånsbilen skall beviljas, användas och avvecklas hänvisar till riktlinje **Regler och avtalsvillkor för förmånsbil i Ragunda kommun**.

Föraren ansvarar för att bilen, som denne disponerar, används enligt avtalade villkor, underhålls enligt fabrikantens anvisningar, vårdas och framförs på ett trafiksäkert, ansvarsfullt och föredömligt sätt.

2. Dokument, knutna till policyn

Följande dokument är knutna till policyn: **Avtal om förmånsbil**, som reglerar de allmänna juridiska villkoren mellan Ragunda kommun och föraren av förmånsbilen samt **Regler och avtalsvillkor för förmånsbil**, som innehåller detaljerande regler om hur förmånsbilen ska användas.

3. Vem kan få förmånsbil?

Kommundirektör är genom sin tjänsteställning berättigade till bilförmån.

4. När upphör bilförmånen?

För kommundirektör upphör rätten till förmånen när tjänsteställningen avslutas.

5. Beslut i frågor om bilförmån och anskaffning av bilförmån

Frågor om bilförmån för kommundirektören beslutas av kommunstyrelsens ordförande.

6. Förmånsbilens inköpsvärde

Nettopriset, dvs. efter eventuella rabatter, får uppgå till maximalt 7,5 prisbasbelopp, varav högst 1 prisbasbelopp får utgöra kostnad för extrautrustning.

Kostnaden för vinterdäck skall ingå i prisbestämmelsen i ovan. Bilen skall utrustas med alkolås. Kostnaden för detta ingår inte i prisbestämmelsen ovan.

7. Leverantör av förmånsbil och extrautrustning till bilen

Förmånsbil skall väljas från någon av Ragunda kommuns upphandlade billeverantörer.

Modeller av typen pickups, vans och sportbilar är inte tillåtna av miljö- och säkerhetsskäl.

Förmånsbilens extrautrustning skall bidra till säkerhet och miljöhänsyn samt vara av standardkaraktär.

8. Kostnadsfördelning mellan Ragunda kommun och föraren

Ragunda kommun betalar samtliga driftskostnader för förmånsbilen utom bränslet. Böter, kontrollavgifter m.m. betalas av föraren personligen. Föraren betalar även kostnader som uppkommer till följd av misskötsel, allmän vårdslöshet och/eller ansvar vid inträffad olycka enligt trafikmomentet i fordonsförsäkringen vid lagakraftvunnen dom eller enligt försäkringsbolagets beslut. För detaljerade villkor och regler hänvisas till bilagan **Regler och avtalsvillkor för förmånsbil i Ragunda kommun**.

9. Förmånsbeskattning och betalning av drivmedel

Bilförmånen beskattas enligt Skatteverkets allmänna råd om värdering av fri eller delvis fri bil. Ragunda kommun tillämpar Skatteverkets huvudregel, dvs. schablonmässig värdering av bilförmånen.

Förmånstagaren står för kostnaderna för allt bränsle. Denne får via reseräkning ersättning för resor i tjänsten enligt Skatteverkets regler.

Ersättningsbelopp framgår av bilagorna **Regler och avtalsvillkor för förmånsbil i Ragunda kommun** och **Avtal om bilförmån**.

10. Rutiner för beslut, anskaffning och inköp av förmånsbilen

Beslut om bilförmån, anskaffning av samt inköp av förmånsbil görs enligt fastställda rutiner och med stöd av enhetligt utformat beslutsunderlag som dokumentation. Underlag och rutiner vid beslut om bilförmån samt anskaffning av förmånsbilen framgår av bilagan om regler och avtalsvillkor.

11. Avtal reglerar de juridiska villkoren mellan parterna

Ett avtal om förmånsbil upprättas mellan Ragunda kommun och föraren, som reglerar de juridiska villkoren mellan parterna. Detta avtal är knutet till den förmånsbil som godkänts för anskaffning av kommundirektören.