

RAGUNDA KOMMUNS

FÖRFATTNINGSSAMLING

Utfärdad/ändrad	Beslut, datum, paragraf	Diariernr	Gäller fr o m	Avd	Sid
Utfärdad	Kf 1991-12-18, § 53	1991/318 940		A	1(4)
Ändrad	Kf 2000-11-29, § 45	2000/200 003	2000-11-29		
Ändrad	Kf 2008-04-23, § 26	2008/324 003	2008-04-23		

REGLEMENTE FÖR BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN

§ 1

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom naturvården, plan- och byggnadsväsendet och har det närmaste inseendet över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen.

Nämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt annan lag skall fullgöras inom plan- och byggnadsväsendet.

Nämnden svarar för den prövning och tillsyn som ankommer på kommunen enligt miljöbalken och dess förordningar, inom både kommunala och enskilda verksamhetsområden, och övriga uppgifter som enligt lag skall fullgöras av kommunens miljö- och hälsoskyddsansvariga.

Vidare svarar nämnden för att

- handlägga frågor angående trafiksäkerhet
- besluta om bostadsanpassningsbidrag

Ledningsfunktionen

§ 2

Bygg- och miljönämnden leder och samordnar planeringen och uppföljningen av nämndens ekonomi och verksamheter.

I bygg- och miljönämndens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bl a

- informationsverksamheten
- arbetet med att reformera regelbeståndet inom nämndens verksamhetsområde
- arbetet med att effektivisera administrationen
- utvecklingen av informationssystemen, ADB och kommunikation samt
- utvecklingen av brukarinflytandet

Styrfunktion

§ 3

I bygg- och miljönämndens styrfunktion ingår att

- leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att nämndens förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- tillse att uppföljning sker till fullmäktige om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

ANSVAR OCH RAPPORTERINGSSKYLDIGHET

§ 4

Bygg- och miljönämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Bygg- och miljönämnden skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Sammansättning

§ 5

Bygg- och miljönämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Nämnden leds av en ordförande som utses av kommunfullmäktige samt en förste och en andre vice ordförande som även utses av kommunfullmäktige.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 6

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

Ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre nere i ordningen.

§ 7

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

§ 8

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till aktuell ersättare eller kommunledningskontoret. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

§ 9

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid skall förste vice ordförande vara ersättare för ordföranden. Om varken förste eller andre vice ordförande kan ersätta ordföranden fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandes uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

§ 10

Bygg- och miljönämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

§ 11

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 7 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordföranden

§ 12

Nämndsordförandens huvudsakliga uppdrag är att:

- fullfölja av kommunfullmäktige och kommunstyrelse fattade beslut avseende budget, effektivitet, kvalitet och uppställda mål
- leda nämndens sammanträden och med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för nämndens verksamhet samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan övriga kommunala organ
- företräda nämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser, sammanträden och motsvarande
- ansvara för kontakter med allmänhet och representanter för media i ärenden inom nämndens verksamhetsområde
- finnas tillgänglig för de olika partierna efter överenskommelse.

§ 13

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Bygg- och miljönämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

Reservation

§ 14

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 15

Delgivning med bygg- och miljönämnden sker med ordföranden, kommundirektören eller annan anställd som styrelsen bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 16

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av bygg- och miljönämnden skall undertecknas av ordförande eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som styrelsen bestämmer.

I övrigt bestämmer bygg- och miljönämnden vem som skall underteckna handlingar.

Utskott

§ 17

Bygg- och miljönämnden äger rätt att inrätta ett arbetsutskott.

Arbetsutskottet består av 3 ledamöter och 3 ersättare.

§ 18

Bygg- och miljönämnden väljer för den tid styrelsen bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

§ 19

Ersättare skall närvara vid utskottets sammanträde endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av bygg- och miljönämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas.

§ 20

Utskottet sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst 2 ledamöter begär det.

§ 21

De ärenden som skall avgöras av bygg- och miljönämnden i dess helhet skall beredas av utskottet om beredning behövs.

Ordföranden eller ansvarig tjänsteman överlämnar sådana ärenden till utskottet. När ärendet beretts skall utskottet lägga fram förslag till beslut
